

Uw privacy en persoonsgegevens

Algemeen

Bescherming van de privacy is in de gezondheidszorg erg belangrijk. U wilt immers niet dat uw gegevens zomaar op straat komen te liggen. In de Europese Unie is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing ter bescherming van uw en onze persoonsgegevens. In deze verordening ligt vastgelegd dat een organisatie die met persoonsgegevens werkt, bepaalde plichten heeft. En dat degene van wie de gegevens afkomstig zijn, bepaalde rechten heeft. De verordening spreekt van het 'verwerken van persoonsgegevens'. Dit begrip omvat alles wat men met persoonsgegevens kan doen: vanaf het verzamelen tot en met het vernietigen ervan. Naast deze algemene privacywetgeving gelden specifieke regels voor de privacy in de gezondheidszorg. Deze regels staan onder meer vermeld in de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO).

Het dossier op de huisartsenspoedpost

De gegevens die u in het telefonisch gesprek doorgeeft worden in een dossier op de huisartsenspoedpost opgeslagen. Alle medische gegevens vallen onder het medisch beroepsgeheim. De gegevens zijn alleen toegankelijk voor degenen die meewerken aan uw behandeling. De andere (administratieve) gegevens worden net zo vertrouwelijk behandeld en alleen gebruikt voor administratieve doeleinden. De waarnemend huisarts op de huisartsenspoedpost kan alleen het patiëntendossier bij uw eigen huisarts inzien als u hiervoor toestemming heeft gegeven.

Bericht naar de eigen huisarts

Als u de hulp heeft ingeroepen van de huisartsenspoedpost, dan ontvangt uw eigen huisarts binnen een aantal uur digitaal een rapport over uw contact met ons. Dit betreft het probleem en het advies of de behandeling. Ook data en tijden en degenen met wie u contact heeft gehad zijn vermeld. Bij een telefonisch advies staat ook de naam van de huisarts vermeld, die het advies heeft gecontroleerd. Bij het leveren van zorg volgt de huisartsenspoedpost de verplichtingen die voortkomen uit de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Het telefoongesprek wordt vastgelegd

Alle telefoongesprekken worden opgenomen en bewaard. Als u een klacht heeft over de hulpverlening, kan het gesprek weer worden teruggeluisterd en beoordeeld. Ook worden de gesprekken gebruikt voor deskundigheidsbevordering van de assistenten. De vastgelegde gesprekken worden uiterst vertrouwelijk behandeld en vallen onder het medisch beroepsgeheim.

Cameratoezicht

De huisartsenspoedpost heeft op een aantal plaatsen cameratoezicht. Dit wordt gedaan uit het oogpunt van veiligheid van bezoekers en het personeel. De beelden van de camera's worden vastgelegd, een week bewaard en daarna gewist. Bij incidenten worden de beelden gebruikt om de gang van zaken te kunnen reconstrueren. De banden kunnen daarvoor worden overgedragen aan de bewuste instanties. De vastgelegde beelden worden behandeld volgens wet- en regelgeving over de privacy.

Legitimatieplicht

Wij zijn verplicht volgens de Wet gebruik Burgerservicenummer in de zorg (Wbsn-z) bij elk bezoek aan de huisartsenspoedpost u te vragen naar uw legitimatiebewijs om uw BSN te controleren. Zo weten wij zeker dat de patiënt degene is die hoort bij het BSN en de andere gegevens in onze administratie. Daarmee wordt voorkomen dat er fouten ontstaan bij het uitwisselen van gegevens. Iedereen die bij een Nederlandse gemeente ingeschreven staat, heeft een BSN. Dit nummer staat op uw paspoort, Nederlands rijbewijs, identiteitskaart of vreemdelingenkaart. Kinderen tot 14 jaar kunnen zich legitimeren met een eigen identiteitsdocument of met het paspoort van hun ouders waarin zij zijn bijgeschreven.

Uw rechten als patiënt

- U heeft het recht om te weten of persoonsgegevens van u worden verwerkt.
- U heeft het recht op inzage en afschrift van de gegevens die worden verwerkt (voor zover de privacy van een ander daardoor niet wordt geschaad).
- U heeft het recht om te vragen om correctie, aanvulling of verwijdering van uw gegevens.
- U heeft het recht op het blokkeren van verstrekking van uw gegevens aan derden.
- U heeft het recht om vernietiging van uw medisch dossier te vragen. Hieraan kan alleen tegemoet gekomen worden als het bewaren van de gegevens voor een ander niet van aanmerkelijk belang is en de gegevens op grond van een wettelijke regeling niet bewaard dienen te blijven.
- U heeft het recht op het toevoegen van een eigen verklaring (van medische aard) aan uw dossier.
- U heeft het recht om u tegen de verwerking van uw gegevens te verzetten.

Als u gebruik wilt maken van uw rechten, dan kunt u bijgevoegd formulier invullen en per post of per e-mail opsturen aan de Functionaris Gegevensbescherming van HONK Huisartsenspoedpost. De contactgegevens vindt u op de laatste pagina. U kunt uw belangen ook laten behartigen door een vertegenwoordiger. In het geval van een geschil kunt u de Autoriteit Persoonsgegevens vragen in het geschil te bemiddelen of advies te geven. Als laatste mogelijkheid kunt u beroep instellen bij de civiele rechter.

Verstrekking van uw gegevens aan derden

De medewerkers en de waarnemend huisartsen van HONK Huisartsenspoedpost hebben de verplichting vertrouwelijk met uw persoonsgegevens om te gaan. Dit houdt bijvoorbeeld in dat de zorgverlener voor verstrekking van uw persoonsgegevens uw uitdrukkelijke toestemming nodig heeft. Op deze regel bestaan echter enkele uitzonderingen. Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en andere wettelijke voorschriften kan de zwijgplicht van de zorgverlener doorbroken worden. En ook wanneer gevreesd moet worden voor een ernstig gevaar voor uw gezondheid of die van een derde.

Instanties voor de Gegevensbescherming

Heeft u vragen en/of klachten? Dan kunt u terecht bij onze Functionaris Gegevensbescherming. Deze functionaris ziet erop toe dat binnen HONK Huisartsenspoedpost persoonsgegevens zorgvuldig worden gebruikt en beveiligd om de privacy van patiënten te waarborgen. Deze functionaris is aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. De Autoriteit Persoonsgegevens is een door de Nederlandse overheid opgezette organisatie die erop toeziet dat persoonsgegevens zorgvuldig worden gebruikt en beveiligd en dat uw privacy gewaarborgd wordt en blijft. De Functionaris Gegevensbescherming is telefonisch bereikbaar via 072 - 527 27 00 of via e-mail fg@honk.nu.

Aanvraagformulier

Aanvraagformulier tot inzage, afschrift, correctie, aanvulling, verwijdering, vernietiging of verzet tegen de verwerking van uw persoonsgegevens en/of het toevoegen van een eigen verklaring aan uw

Ondergetekende doet een verzoek tot inzage in de door HONK Huisartsenspoedpost van hem of haar aangehouden persoonsgegevens. Er zal zo snel mogelijk een afspraak met u worden gemaakt, in elk geval binnen vier weken.

dossier¹.

☐☐

Ondergetekende doet een verzoek om afschrift van zijn of haar persoonsgegevens. U kunt uw afschrift ophalen bij de Functionaris Gegevensbescherming.

☐

Ondergetekende doet een verzoek tot het corrigeren, aanvullen en/of verwijderen van zijn of haar persoonsgegevens zoals die momenteel voorkomen in de registratie van HONK Huisartsenspoedpost. Voeg een bijlage aan dit formulier toe met daarbij een specificatie van de te wijzigen gegevens aangevuld met een eventuele motivatie en/of bewijsmateriaal. Stuur tevens een kopie van uw identiteitsbewijs of uw paspoort¹ mee.

☐

Ondergetekende doet een verzoek tot het toegestuurd krijgen van een lijst van ontvangers aan wie HONK Huisartsenspoedpost mededeelt dat gegevens als hiervoor bedoeld aangepast zijn, indien HONK Huisartsenspoedpost voldoet aan het verzoek tot correctie, aanvulling en/of verwijdering van verzoekers persoonsgegevens.

☐

Ondergetekende doet een verzoek tot het vernietigen van (een gedeelte van) zijn of haar medische gegevens die zich in de registratie van HONK Huisartsenspoedpost bevinden. Voeg een bijlage aan dit formulier toe met daarbij een specificatie van de te vernietigen gegevens aangevuld met een motivatie. Stuur tevens een kopie van uw identiteitsbewijs of uw paspoort² mee.

☐

Ondergetekende tekent verzet aan tegen het verwerken van zijn of haar persoonsgegevens door (een onderdeel van) HONK Huisartsenspoedpost. Voeg uw motivering aan dit formulier toe. Stuur tevens een kopie van uw identiteitsbewijs of uw paspoort³ mee.

☐

Ondergetekende doet een verzoek tot het toevoegen van een eigen verklaring (van medische aard) aan zijn of haar dossier. Voeg de eigen verklaring aan dit formulier toe als bijlage. Stuur tevens een kopie van uw identiteitsbewijs of uw paspoort⁴ mee.

¹ 1, 2,3 en 4: Indien u een kopie aanlevert van uw paspoort, dient u het volgende te doen: schrijf op het kopie duidelijk het woord 'KOPIE' zodat duidelijk is dat het om een kopie gaat; schrijf tevens de datum op het kopie alsmede het woord HONK Huisartsenspoedpost, zodat duidelijk is dat het kopie voor HONK Huisartsenspoedpost bestemd is. Vergeet niet uw naam en adres in te vullen en uw handtekening te plaatsen op de vervolgpagina van dit formulier.

Formulier opsturen

Per post:

Huisartsenspoedpost Alkmaar
T.a.v. Functionaris Gegevensbescherming
Hertog Aalbrechtweg 5A
1823 DL ALKMAAR

Per e-mail:

fg@honk.nu

Bij HONK Huisartsenspoedpost kunt u terecht voor eventuele vragen aangaande dit onderwerp. HONK Huisartsenspoedpost zal binnen een termijn van vier weken aan uw verzoek voldoen dan wel uw verzoek (gemotiveerd) afwijzen. Vergeet niet eventuele bijlagen toe te voegen, eventueel in een aparte afgesloten envelop. Indien u een verzoek doet als vertegenwoordiger, stuur dan een door de cliënt ondertekende schriftelijke machtiging mee evenals een kopie van het identiteitsbewijs of het paspoort van de cliënt. Indien u wettelijk vertegenwoordiger bent, kunt u in plaats van een machtiging de gerechtelijke verklaring meesturen waarin u bent benoemd. In andere gevallen van vertegenwoordiging zal nader overleg plaatsvinden tussen de vertegenwoordiger en HONK Huisartsenspoedpost.

Gegevens

Naam patiënt

Geboortedatum

Adres

Postcode

Woonplaats

Telefoonnummer overdag

Naam eigen huisarts

Naam huisartsenpraktijk

Handtekening patiënt/vertegenwoordiger

Datum
